Objet :	Envoyer un email à une liste cachée dans Outlook 2003

Diffusion					
Nom	Fonction	Type diffusion			
M RIGOULOT STEPHANE	Technicien informatique	Pour info			

Historique des modifications						
Référence	Version	Date	Commentaire			
Envoyer un email à une liste cachée dans Outlook 2003.doc	1.0	23/08/2008				

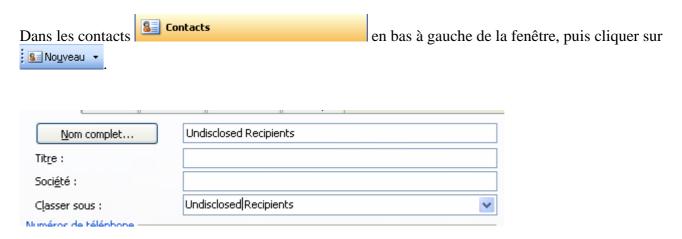


SOMMAIRE

Envoyer un email à une liste cachée dans Outlook 2003		3
1 C	réer le nouveau contact Undisclosed Recipient	3
2 É	criture d'un mail	4
2.1	Nouveau message à « Undisclosed recipients »	4
2.2	Cacher les adresses des destintaires	4
2.3	Ajout du champs Cci	4

Envoyer un email à une liste cachée dans Outlook 2003

1 Créer le nouveau contact Undisclosed Recipient



 Entrer « Undisclosed recipients » dans le champs « Nom Complet » de ce contact.



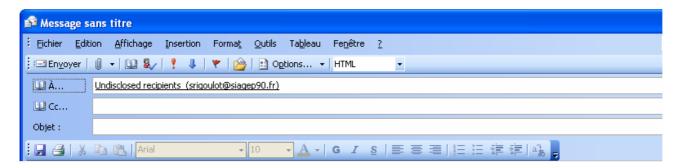
- Entrer votre adresse email dans le champs « Adresse de messagerie »
- Enregistrer et fermer le contact avec le bouton
- Si votre adresse existe déjà dans vos contacts, vous obtiendrez un message vous demandant si vous désirez mettre à jour le contact ou ajouter ce nouveau contact. Choisir cette dernière option comme sur la figure ci-dessous.



2 Écriture d'un mail

2.1 Nouveau message à « Undisclosed recipients »

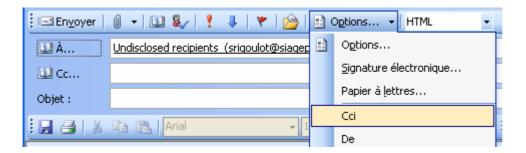
Lorsque vous voudrez envoyer un message à Undisclosed recipients vous choisirez ce contact dans le champ « A : » de votre nouveau mail.



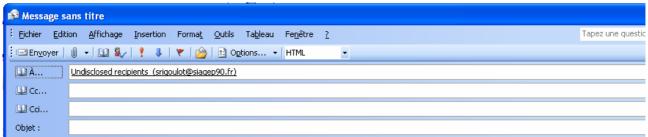
2.2 Cacher les adresses des destintaires

Pour cela, nous aurons besoin du champ « Cci ». Par défaut, il n'apparaît pas dans l'entête de composition d'un message, nous allons le rajouter.

2.3 Ajout du champs Cci



On obtient l'entête ci-dessous :



Il ne reste plus qu'à ajouter la liste des destinataires cachés dans le champ « Cci ».